



Ministero dell'Istruzione, e del Merito  
Istituto Comprensivo



**G.BRUNO - FIORE - SANSEVERINO "**

via Puccini, 1- cap. 80035-Nola (NA)

Tel. 0818231301- Fax 08118495651-c.f. 92019700639 - Codmecc NAIC8BC00N

Email:naic8bc00n@istruzione.it - Posta certificata: naic8bc00n@pec.istruzione.it

Sito web <http://www.giordanobrunonola.edu.it/>

Ai Signori Genitori/Tutori degli Alunni  
A tutto il Personale della Scuola  
Alla D.S.G.A.  
Registro Argo  
Albo  
Sito web  
Atti

**Oggetto :** Elezioni rappresentanti dei Genitori nei Consigli di Inersezione – di Interclasse – di Classe-

29 ottobre 2024.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la Circolare MIM Prot. n. 0038475 del 19/09/24, con la quale il Ministero dell'Istruzione e del Merito ha confermato per l'anno scolastico 2024/25 le istruzioni già impartite nei precedenti anni in ordine allo svolgimento delle elezioni degli Organi Collegiali a livello di Istituzione Scolastica;

**VISTO** il D.L.vo 297/1994 (artt. 5, 30, 31, 35);

**VISTI** gli artt. 6-9-21 dell' O.M. n. 215 del 15/07/1991, modificata ed integrata dalle successive OO.MM. n. 267, 293, 277 rispettivamente datate 04/08/1995-24/06/1996-17/06/1998;

**VISTO** il D.P.R. n. 416 del 31/05/1974;

**VISTA** la delibera n. 2 del Collegio Docenti del 5/09/2024 di approvazione del Piano delle Attività a.s. 2024/25.

### INDICE

le elezioni per il rinnovo dei Rappresentanti dei Genitori nei Consigli di Inersezione, Interclasse, Classe degli Alunni frequentanti la Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado, nei Plessi di appartenenza per il giorno **martedì 29 ottobre 2024**, secondo il calendario e le modalità organizzative seguenti:

1. **Assemblea di classe/sezione dalle ore 16:30 alle ore 17:00**
2. **Operazioni di voto dalle ore 17:00 alle ore 18:30**
3. **Operazioni di scrutinio )dalle ore 18:30 alle ore 19:00** (Spoglio, stesura verbali, distinti per ogni classe/sezione, consegna schede e verbali al responsabile di plesso).

Nelle predette assemblee, alle quali devono partecipare tutti gli insegnanti della classe/sezione – art.21 O.M. 215/91, presiedute dal Dirigente scolastico o da un docente di classe/sezione a ciò delegato, verrà discusso il seguente ordine del giorno:

- Presentazione del Piano Offerta Formativa, in riferimento alle linee di programmazione specifica della scuola per l'a.s. 2024/25;
- Presentazione dell'organizzazione scolastica, del regolamento d'istituto e del Patto di Corresponsabilità;
- Funzione e competenze del Consiglio di Inersezione/Interclasse/Classe;
- Illustrazione delle problematiche connesse con la partecipazione alla gestione democratica della scuola;
- Modalità e criteri per lo svolgimento delle votazioni (Il docente delegato a presiedere l'assemblea illustrerà anche le procedure per l'istituzione del seggio, le modalità di espressione del voto).

Durante questo importante momento di condivisione e confronto, si ricordino i diritti e i doveri dei Genitori Rappresentanti di seguito richiamati:

## **Diritti**

Il rappresentante di Sezione/Classe ha il diritto di:

- farsi portavoce di problemi, iniziative, proposte, necessità della propria Classe/Sezione presso il Consiglio di cui fa parte, presso i propri rappresentanti al Consiglio di Istituto;
- informare i Genitori, mediante diffusione di relazioni, note, avvisi o altre modalità, previa richiesta di autorizzazione al Dirigente Scolastico, circa gli sviluppi d'iniziativa avviate o proposte dal corpo Docente e dal Consiglio di Istituto;
- richiedere la convocazione dell'assemblea della Classe/Sezione che rappresenta, qualora i Genitori lo ritengano opportuno. La convocazione dell'assemblea, se questa avviene nei locali della Scuola, deve avvenire previa richiesta indirizzata al Dirigente, in cui sia specificato l'ordine del giorno;
- essere convocato alle riunioni del Consiglio in cui è stato eletto con comunicazione inviata almeno cinque (5) giorni prima dalla data fissata.

## **Il rappresentante di Sezione/Classe NON ha il diritto di:**

- occuparsi di casi singoli – trattare argomenti di esclusiva competenza degli altri organi Collegiali della scuola (per esempio quelli inerenti la didattica ed il metodo di insegnamento).

## **Doveri:**

Il rappresentante di Sezione/Classe ha il dovere di:

- fare da tramite tra i Genitori che rappresenta e l'Istituzione Scolastica;
- tenersi aggiornato riguardo la vita della scuola;
- presenziare alle riunioni del Consiglio in cui è eletto e a quelle dell'eventuale Comitato Genitori (di cui fa parte di diritto);
- informare i Genitori che rappresenta sulle iniziative che li riguardano e sulla vita della scuola;
- farsi portavoce delle istanze presentate dai Genitori;
- promuovere iniziative volte a coinvolgere nella vita scolastica le famiglie che rappresenta;
- conoscere il Regolamento di Istituto;
- conoscere i compiti e le funzioni dei vari Organi Collegiali della Scuola.

## **VOTAZIONI**

**Costituzione dei Seggi.** Alla sola presenza dei Genitori/Tutori si costituisce il seggio. E' necessaria la presenza di 3 (tre) Genitori/Tutori ( 1 Presidente e 2 Scrutatori di cui uno fungerà da Segretario) scelti tra coloro che facciano parte delle categorie da rappresentare e siano elettori nella sede.

Le schede devono essere vidimate sul retro con firma di uno scrutatore;

- il genitore firma sull'elenco degli elettori per attestare che ha votato;
- il voto è personale e non è consentita alcuna forma di delega;
- hanno diritto al voto entrambi i genitori degli alunni oppure coloro che ne fanno legalmente le veci;
- si può esprimere una sola preferenza per la Scuola dell'infanzia e Scuola primaria (Nome e Cognome);
- si possono esprimere due preferenze per la Scuola secondaria di I grado (Nome e Cognome);
- il voto si esprime indicando il nome e il cognome del candidato scelto;
- in caso di più preferenze, è valida solo la prima per la scuola dell'infanzia e primaria;

- nell' eventualità che gli elettori di una classe siano presenti in numero molto esiguo, è consentito di far votare gli elettori predetti presso un'altra classe, nella quale saranno trasferiti l'elenco degli elettori e l'urna elettorale; è possibile costituire un seggio unificato con urne ed elenchi distinti.
- in ogni classe/sezione risulterà eletto quale rappresentante, il genitore che avrà ottenuto il maggior numero di preferenze; in caso di parità di voti fra due candidati, si provvederà al sorteggio;
- al termine delle operazioni di voto, deve essere redatto un verbale, seguendo il modello predisposto dalla segreteria della scuola; il verbale va compilato a cura del genitore nominato segretario del seggio.

Si ricorda inoltre:

se un genitore ha più figli nella stessa classe vota una sola volta;

se un genitore ha più figli in classi diverse vota per il Rappresentante di ognuna delle classi;

ogni Genitore della Classe può essere votato dagli altri;

**Consegna del materiale elettorale.** Tutto il materiale elettorale – di ciascun seggio – sarà consegnato dal Presidente di seggio al responsabile di Plesso, che provvederà a custodirlo e a consegnarlo in Segreteria il giorno successivo.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Linda Sorgente

Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs n. 82/2005